

**Перечень административных процедур, осуществляемых ГУК «Городокский культурно-просветительский центр и сеть публичных библиотек» отдела идеологической работы, культуры и по делам молодежи
Городокского райисполкома
по заявлениям граждан в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь
«ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУРАХ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНАМИ И ИНЫМИ
ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПО ЗАЯВЛЕНИЯМ ГРАЖДАН» от 26.04.2010 № 200**

| № пп. | Наименование административной процедуры | Государственный орган (организация), и который гражданин должен обратиться | Документы (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | Максимальный срок осуществления административной процедуры | Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры) |
|-------------------------|---|--|---|--|--|---|
| 1 (п.2.1.) | Выдача выписки (копии) из трудовой книжки | организация по месту работы, службы | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2 (п.2.2) | Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности | организация по месту работы, службы организация по месту работы, службы | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 3. (п.2.3.) | Выдача справки о периоде работы, службы | организация по месту работы, службы | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 4. (п.2.4.) нет-- | Выдача справки о размере заработной платы (денежного | организация по месту работы, службы | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |

| | | | | | | |
|---------------|---|---|--|-----------|--|--|
| | довольствия) | | | | | |
| 5 (п.2.5.) | Назначение пособия по беременности и родам | Организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, а также орган по труду, занятости и социальной защите местного исполнительного и распорядительного органа, осуществляющих назначение пособия (далее – орган по труду, занятости и социальной защите), территориальные органы Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты по месту постановки на учет в качестве плательщика обязательных страховых взносов (далее – органы Фонда) | Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Листок нетрудоспособности Справка о размере заработной платы – в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведения от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц | На срок, указанный в листке нетрудоспособности |
| 6 (п.2.6.) | Назначение пособия в связи с рождением ребёнка | Организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите | Заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность справка о рождении ребёнка - в случае, если ребёнок родился в Республике Беларусь свидетельство о рождении ребёнка - в случае, если ребёнок родился в Республике Беларусь свидетельство о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно |

| | | | | | | |
|--------------|---|---|--|---|-----------|--|
| | | | <p>(представляются на всех детей)</p> <p>копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее усыновление)- для семей, усыновивших (удочеривших) детей</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей) (удочерителей) (далее – усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, а в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> | | | |
| 7 (п.2.8) | Назначение пособия женщинам, ставшим на учёт | Организация по месту работ, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, | Заявление Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | Заявление Паспорт или иной документ, | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) |

| | | | | | | |
|--------------|---|---|---|-------------------------|---|--|
| | в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности | орган по труду, занятости и социальной защите | <p>Заключение врачебно-консультационной комиссии</p> <p>Выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>Копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>Свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> | удостоверяющий личность | | сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц |
| 8 (п.2.9) | Назначение пособия по уходу за ребёнком в возрасте до 3 лет | Организация по месту работ, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите | <p>Заявление</p> <p>Паспорт, или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>Свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)</p> <p>Копия решения суда об усыновлении – для семей,</p> | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | по день достижения ребёнком возраста 3 лет |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>усыновивших детей</p> <p>Копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>Удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет</p> <p>Удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение</p> <p>Свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>Копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>Справка о периоде, за который</p> | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|-----------------|---|---|---|-----------|---|---|
| | | | <p>выплачено пособие по беременности и родам</p> <p>Выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>Справка о том, что гражданин является обучающимся</p> <p>Справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка</p> <p>Справка о размере пособия на детей и периоде его выплат – в случае изменения места выплаты пособия</p> | | | |
| 9 (п. 2.9-1) | Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет | Организация по месту работ, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите | <p>Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>Два свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)</p> <p>Справка о том, что гражданин</p> | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | На срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | <p>является обучающимся, - представляется на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающего в учреждении образования (в том числе дошкольного)</p> <p>Копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей</p> <p>Копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>Свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>Копия решения суда о расторжении брака либо свидетельств о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>Справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам, - для лиц, которым пособие по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет назначается со дня, следующего за днем окончания периода освобождения от работы (службы), учебы, установленного листком нетрудоспособности по</p> | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|

| | | | | | | |
|-----------------|--|---|--|--|--|--|
| | | | <p>беременности и родам</p> <p>Выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>Справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и не являющимся ребенком (детьми) матерью (мачехой) или отцом (отчимом)</p> | | | |
| 10 (п. 2.12) | Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей | <p>Организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите, областные центры гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья, Минский городской, городские, районные, зональные, районные в городах центры гигиены и эпидемиологии</p> | <p>Заявления</p> <p>Паспорт или иной документы, удостоверяющий личность</p> <p>Свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)</p> <p>Копия решения суда об усыновлении – для семей,</p> | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | <p>усыновивших детей</p> <p>Копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>Удостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидами</p> <p>Справка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу</p> <p>Свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>Копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>Копия решения суда об усыновлении отцовства – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу</p> <p>Справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на</p> | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|

| | | | | | | |
|-----------------|---|---|--|-----------|---|--|
| | | | <p>детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года)</p> <p>Выписки (копии) из трудовой книжки родителей (усыновителей, опекунов (попечителей), или иные документы, подтверждающие их занятость</p> <p>Сведения о полученных доходах за 6 месяцев года, предшествующего году обращения, - для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя, опекуна (попечителя)</p> <p>Справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия</p> | | | |
| 11 (п. 2.13) | Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет) | Организация по месту работы, органы Фонда | Листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации. необходимой для назначения пособия, - 1 месяц | На срок, указанных в листке нетрудоспособности |
| 12 (п. 2.14) | Назначение пособия по | Организация по месту работы, органы Фонда | Листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в | На срок, указанный в листке |

| | | | | | | |
|-----------------|---|---|--|-----------|--|--|
| | временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком | | | | случае запроса документов и и(или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации. необходимой для назначения пособия, - 1 месяц | нетрудоспособности |
| 13 (2.16) | Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации | Организация по месту работы, органы Фонда | Листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и и(или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации. необходимой для назначения пособия, - 1 месяц | На срок, указанный в листке нетрудоспособности |
| 14 (п. 2.18) | Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты | Организация, выплачивающая пособие | Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 15 (п. 2.19) | Выдача справки о выходе на | организация по месту работы, службы | Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |

| | | | | | | |
|------------------------|---|---|--|-----------|-------------------------|-----------|
| | работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия | | | | | |
| 16 (п. 2нет.20) | Выдача справки об удержании алиментов и их размере | организация по месту работы, службы или по месту получения пенсии, пособия | Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 17 (п. 2.24) | Выдача справки о необеспеченности и ребёнка в текущем году путевкой за счёт средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием | организация по месту работы, службы | Заявление Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Копия решения суда о взыскании алиментов в пользу заявителя | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 18 (п. 2.25) | Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста 3 лет | организация по месту работы, службы | Заявление Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Копия решения суда о взыскании алиментов в пользу заявителя | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 19 (п. 2.29) нет | Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и | Организация по месту работ, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите, органы | Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 дня со дня обращения | бессрочно |

| | родам | Фонда | | | | |
|-----------------|--|---|--|-----------|--|---------------|
| 20 (п. 2.35) | Выплата пособия на погребение | Организация по месту работы, службы умершего (погибшего) или одного из родителей умершего ребенка (детей), орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию, пособие по безработице, местный исполнительный и распорядительный орган | Заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя Справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь Свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей) Справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, - в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет | бесплатно | 1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно |
| 21 (п. 2.44) | Выдача справки о не выделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году | Организация по месту работы, службы | Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 22 (п. 18.7) | Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности | организация по месту работы, службы, учёбы, налоговый орган по месту постановки гражданина на учёт (месту его жительства) | Заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса | 6 месяцев |

| | | | | | | |
|--------------------------|---|--|---|------------------|--|------------------|
| | <p>по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, её юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь</p> | | | | <p>документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p> | |
| <p>23 (п. 18.13)</p> | <p>Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц</p> | <p>организация по месту работы, службы и иному месту получения доходов</p> | <p>Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> | <p>бесплатно</p> | <p>в день обращения</p> | <p>бессрочно</p> |